

# STATUTI

## 1. Ragione sociale

FocusMEM Ticino è un'associazione composta da persone che operano nel settore dell'industria metalmeccanica e che si occupano di formazione professionale. L'organizzazione della stessa si basa sull'articolo 60 e seguenti del CCS. È una sezione appartenente a FocusMEM.ch La sede è il luogo di lavoro del suo Presidente. L'esercizio corrisponde all'anno civile.

## 2. Scopo

Gli scopi dell'associazione sono:

- Favorire lo scambio di esperienze tra formatori;
- Elaborare proposte atte a migliorare la formazione professionale;
- Stimolare l'aggiornamento delle conoscenze tecniche per formatori e apprendisti;
- Collaborare con i preposti della Divisione della formazione professionale;
- Promuovere la formazione professionale di base collaborando con le istituzioni preposte a manifestazioni sulle professioni MEM;
- Promuovere lo sviluppo di talenti grazie ai concorsi delle professioni.

## 3. Adesione all'Associazione

Possono diventare Membri dell'associazione tutte le aziende o scuole professionali che si occupano di formazione professionale nel ramo MEM, le quali delegheranno ufficialmente i loro rappresentanti in seno alla associazione.

L'azienda, o scuola professionale, deve avere almeno un responsabile della formazione professionale.

Le domande d'adesione o di dimissioni sono presentate per iscritto al Comitato. L'azienda che cessa l'attività quale formatrice è esclusa dall'associazione.

## 4. Delegato ufficiale

Il delegato ufficiale rappresenta la sua azienda. Partecipa attivamente ai lavori dell'associazione e può essere sostituito in caso di bisogno. Al delegato è richiesto, secondo necessità, di assumere una carica o un compito specifico, in seno all'associazione. Deve informare il suo superiore diretto sui lavori e le decisioni prese in seno all'associazione e portare al suo interno la posizione dell'azienda. Tutti i delegati ufficiali o i loro sostituti hanno diritto di voto all'Assemblea generale. Alle aziende affiliate può essere chiesto, da parte dell'associazione, di partecipare a questionari, inchieste e domande d'informazione. Esse avranno di conseguenza il diritto di conoscere i risultati.

Sarà garantita la riservatezza del trattamento dei dati. L'azienda sopporta le spese del suo delegato e, in circostanze particolari, può essere chiamata a prendersi carico di spese d'organizzazione. La sostituzione del delegato è comunicata per iscritto al Comitato. Un delegato che ha reso un'opera meritevole a favore dell'associazione può essere proposto come delegato d'onore all'Assemblea dei delegati. I delegati delle ditte in seno a focusMEM Ticino, compatibilmente con la loro mansione in azienda, hanno facoltà di decisione in merito agli argomenti inerenti la formazione degli apprendisti.

## 5. Organizzazione e competenze

L'associazione è composta dai seguenti organi:

- a. **L'Assemblea dei delegati**
- b. **Il Comitato**
- c. **I Gruppi di lavoro**
- d. **La Commissione di verifica dei conti**

**L'Assemblea dei delegati** è il potere supremo dell'associazione. Le sue competenze sono:

- fissare il programma d'attività e relativo budget
- discutere e prendere posizione su problemi all'ordine del giorno, con la maggioranza dei 2/3 dei delegati accettare di annunciare problemi all'ordine del giorno
- studiare e presentare proposte all'attenzione di focusMEM Ticino, di Swissmem, delle Autorità o ad altre associazioni - prendere conoscenza dell'attività del Comitato e dei conti e ratificarli
- approvare il verbale
- approvare una modifica totale o parziale degli statuti
- procedere all'ammissione ed all'esclusione dei Membri
- Sciogliere l'associazione
- procedere alle seguenti nomine: del Comitato del Presidente dei Delegati d'onore della Commissione di verifica dei conti.

L'Assemblea ordinaria dei delegati si tiene una volta l'anno.

Un'Assemblea straordinaria dei delegati può essere convocata su domanda del Presidente, dal Comitato o se 1/5 dei Membri ne fanno richiesta. La convocazione con l'ordine del giorno è recapitata almeno 3 settimane prima dell'Assemblea.

**Il Comitato** è composto da 7 delegati e comprende:

- un Presidente
- un Vice-presidente
- un Segretario
- un Cassiere
- 3 Membri.

Le cariche al suo interno sono decise dal Comitato stesso. Il Comitato si riunisce quante volte il Presidente lo reputa necessario con almeno 3 dei suoi membri. La durata di un mandato è di quattro anni. Il comitato ha facoltà di cooptare uno o più Capi gruppo anche se non eletti dall'Assemblea.

I compiti del Comitato sono:

- organizzare l'attività dell'associazione come da mandato dell'Assemblea dei delegati
- la gestione del segretariato
- elaborare le proprie proposte e quelle dei Membri da sottoporre all'Assemblea dei delegati
- stabilire e presentare il budget.

Il **Presidente** rappresenta ufficialmente l'associazione. Di sua competenza sono: - convocare le sedute di Comitato e le assemblee dei delegati - d'intesa con il Comitato, s'impegna a promuovere le attività dell'associazione decisa dall'Assemblea dei delegati - il Presidente è membro del Comitato focusMEM Ticino. Può farsi sostituire da un altro membro di Comitato.

Il **Vice-Presidente** è il sostituto del Presidente. Può essere incaricato di compiti particolari su domanda del Presidente.

Il **Segretario** gestisce il segretariato dell'associazione, in particolare: - la corrispondenza, d'intesa con il Presidente - assume i lavori amministrativi dell'Assemblea dei delegati - redige i verbali delle sedute del Comitato e delle assemblee dei delegati - aggiorna la lista dei Membri e l'archivio.

Il **Cassiere** gestisce le finanze e la cassa dell'associazione e inoltre: - effettua i pagamenti in accordo con il Presidente - redige annualmente i conti dell'associazione al 31 dicembre - per tutte le operazioni finanziarie solo la firma del Presidente e del Cassiere hanno validità.

I Membri di Comitato sono i responsabili dei Gruppi di lavoro in accordo con il Presidente. I **Capi gruppo** possono avvalersi di una collaborazione tecnica esterna al comitato.

Ai Membri di comitato e ai Membri cooptati viene corrisposto un gettone di presenza alle riunioni di comitato o di gruppo professionale. L'ammontare dello stesso è fissato dall'Assemblea.

I **Gruppi di lavoro** trattano i problemi nei rispettivi campi in accordo con il Comitato, rispettando le volontà dell'Assemblea dei delegati. Si compongono di un numero variabile di delegati secondo l'importanza dei compiti da assolvere.

La **Commissione di revisione** dei conti si compone di 2 revisori e un supplente.

## 6. Nomine e decisioni

L'Assemblea dei delegati può deliberare se i 2/3 dei suoi Membri sono rappresentati dai loro delegati o i loro sostituti. Le votazioni si tengono per alzata di mano, a meno che l'Assemblea non decida altrimenti. Tutti i delegati sono eleggibili. Il sostituto può essere eletto e ha diritto di voto solo nel gruppo di appartenenza. Se il numero dei candidati è uguale al numero di nomine, l'elezione è tacita. Il Presidente prende parte alle nomine solo a votazione segreta. Negli altri casi vota solo per definire la maggioranza in caso di parità.

## 7. Disposizioni finali e transitorie

Le proposte di modifica di articoli o la revisione del presente statuto devono essere motivate per iscritto, sia dal Comitato, sia dai delegati (almeno 5 settimane) dell'Assemblea. Le modifiche dovranno essere approvate almeno dai 2/3 dei delegati presenti all'Assemblea. Lo scioglimento dell'associazione è deciso dall'Assemblea generale dei delegati. Sarà effettiva se i 2/3 dei delegati dell'associazione lo decidono. In caso di scioglimento, l'attivo dell'associazione sarà devoluto in beneficenza. L'archivio è conservato nella ditta d'appartenenza del Segretario. Il presente statuto annulla e sostituisce quello precedente del 1° dicembre 2011.

Cadenazzo, 4 dicembre 2019



Timothy Peverada, Presidente



Corrado Martinella, Segretario